



Утверждаю:
Директор ИФиЯК
Л.В. Куликова
« 28 » февраля 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Научно-консалтинговом центре исследований дискурса и межкультурной медиации

Института филологии и языковой коммуникации ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет»

1. Общие положения

1.1. Научно-консалтинговый центр исследований дискурса и межкультурной медиации Института филологии и языковой коммуникации ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет» (далее – Центр) (сокращенное наименование – НКЦ исследований дискурса и межкультурной медиации) создан на основании решения Ученого совета Института филологии и языковой коммуникации от 28.02.2018 г. (протокол №7).

1.2. Центр – структурное подразделение Института филологии и языковой коммуникации при кафедре теории германских языков и межкультурной коммуникации (ТГЯиМКК), осуществляющее деятельность в области организации и проведения исследований по научному направлению Центра, использования их результатов в образовательном процессе, предоставления консалтинговых услуг.

1.3. Непосредственное руководство и координацию деятельности Центра осуществляет научный руководитель Центра.

1.4. Должностные права и обязанности, ответственность научного руководителя Центра определяются настоящим Положением и должностной инструкцией.

1.5. Центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с научными, учебными, производственными и управленческими подразделениями Института филологии и языковой коммуникации и Университета.

1.6. Центр осуществляет свою деятельность на общественных началах.

1.7. Центр руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом университета и настоящим Положением.

2. Цели и задачи Центра

2.1. **Цель** деятельности НКЦ – организация и проведение исследований в рамках научного направления Центра, с участием в исследовательской деятельности магистрантов, аспирантов, докторантов Института; оказание консалтинговых услуг.

2.2 Основными **задачами** Центра являются:

- проведение научно-исследовательских работ фундаментального и прикладного характера по направлению Центра;
- организация и координация научно-исследовательской деятельности магистрантов, аспирантов, докторантов Института;
- взаимодействие с внешними академическими и неакадемическими структурами, заинтересованными в совместной деятельности по научным исследованиям и практическому внедрению результатов исследований;
- использование результатов научных исследований в образовательном процессе;
- обеспечение преемственности поколений в научной среде посредством организации совместной деятельности опытных ученых, специалистов высокого уровня квалификации и молодых исследователей и обучающихся;
- публикация результатов НИР в российских и зарубежных научных изданиях, индексируемых в ведущих базах данных;
- подготовка проектных заявок в российские и зарубежные научные фонды.

3. Организационная структура

3.1. Руководство Центром осуществляет доктор филологических наук, профессор, директор Института филологии и языковой коммуникации.

3.2. Научный руководитель Центра формирует коллектив из сотрудников, аспирантов и докторантов кафедры теории германских языков и межкультурной коммуникации и других кафедр ИФиЯК, научные интересы которых соответствуют целям и задачам Центра, а также приглашает к сотрудничеству ведущих специалистов по направлению из других научно-образовательных структур.

3.3. Распределение обязанностей между сотрудниками Центра производится непосредственно научным руководителем Центра.

3.4. Деятельность Центра осуществляется без введения штатных должностей с привлечением специалистов на договорной основе, а также на

общественных началах, исходя из проводимых работ и заключённых договоров на их проведение.

3.3. Научный руководитель Центра несёт ответственность за состояние и результаты его научно-прикладной деятельности и представляет ежегодный отчёт Учёному совету Института о деятельности Центра.

4. Функции центра

4.1. Выполнение исследований в области теории и практики дискурса, коммуникативной лингвистики в целом, теории и практики межкультурной коммуникации и медиации.

4.2. Подготовка актуальных научных публикаций по профилю Центра.

4.3. Подготовка заявок на получение грантов.

4.4. Проведение ежемесячных заседаний и методологических семинаров для магистрантов, аспирантов, докторантов Института.

4.5. Инициирование и организация научных конференций, круглых столов, в том числе, Интернет-конференций и межвузовских семинаров.

4.6. Оказание консультационных услуг.

4.7. Выполнение коммерческих заказов (образовательные и научные тренинги, семинары, консалтинг, аналитические материалы).

5. Ответственность

5.1. Научный руководитель и сотрудники Центра несут ответственность за:

- достижение целей и задач Центра;
- выполнение функций и обязанностей, возложенных на Центр;
- правильность и полноту предоставляемой информации; проведение исследований, объективность, точность и достоверность их результатов;
- выполнение установленных сроков проведения исследований и разработок;
- соблюдение требований нормативных документов, государственных и международных стандартов, регламентирующих порядок и правила проведения исследований;
- разглашение сведений, составляющих государственную и коммерческую тайну;
- предоставление отчетности об эффективности Центра.

5.2. Ответственность работников Центра, привлекаемых на договорной основе определяется соответствующими трудовыми и гражданско-правовыми договорами.

5.3. Ответственность работников, привлекаемых к деятельности Центра на

общественных началах, определяется организационными, распорядительными и нормативными документами института.

6. Полномочия

6.1. Для выполнения функций и задач научному руководителю Центра предоставляется **право**:

- участвовать в обсуждении с руководством университета вопросов, касающихся деятельности Центра;
- запрашивать и получать от органов управления, структурных подразделений и сотрудников Университета информацию, необходимую для осуществления деятельности Центра;
- разрабатывать и реализовывать программы обучения и оказания консультационных услуг;
- инициировать научно-исследовательскую деятельность, осуществляемую Центром;
- ссылаться в документах, брошюрах или рекламных проспектах на статус Центра;
- подготавливать договоры и контракты на проведение научно-исследовательских работ с заинтересованными предприятиями и организациями;
- участвовать в федеральных и ведомственных научных и научно-образовательных программах и конкурсах грантов на выполнение научно-исследовательских работ.

7. Взаимодействие с другими подразделениями университета и сторонними организациями

7.1. Центр взаимодействует и регулирует отношения по вопросам своей деятельности со всеми подразделениями университета в соответствии со структурой ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет», Уставом университета, организационно-распорядительными, нормативными документами университета.

7.2. Центр в лице научного руководителя и лиц, уполномоченных научным руководителем, взаимодействует с подразделениями университета и сторонними организациями по вопросам реализации функций Центра в пределах полномочий, определённых данным положением.

7.3. Источниками финансирования Центра являются:

- средства государственного бюджета, выделяемые целевым образом на теоретические и прикладные исследования по комплексным тематикам, направлениям и программам;
- научные гранты отечественных и зарубежных фондов;
- средства, полученные от реализации проектов и программ по заказам организаций разного уровня;
- средства, полученные от образовательной деятельности;
- иные источники, не противоречащие Уставу университета и законодательству Российской Федерации.

7.4. Центру предоставляется оперативная финансовая самостоятельность в пределах поступающих ему средств на достижение целей, предусмотренных данным положением.

Согласовано:

ученый секретарь
учёного совета ИФиЯК



Т.К. Веренич

заведующий кафедрой ТГЯиМКК



О.В. Магировская